



GMTR HAMMER

KASA REJESTRUJĄCA

INSTRUKCJA OBSŁUGI I PROGRAMOWANIA

Wersja 1.0

GIGAMETR Sp. z o.o.
03-821 Warszawa
ul. Żupnicza 17

www.gigametr.pl
info@gigametr.pl
+(48) (22) 670 23 20

SPIS TREŚCI

0. WSTĘP	4
0.1. UWAGI WSTĘPNE	4
0.2. UWAGI GWARANCYJNE	5
1. OPIS KASY I CZYNNOŚCI PRZYGOTOWAWCZYCH	6
1.1. LISTA ELEMENTÓW DOSTĘPNYCH W KOMPLECIE	6
1.2. IDENTYFIKACJA ELEMENTÓW SKŁADOWYCH KASY	6
1.3. INSTALACJA ROLEK PAPIERU	7
1.4. KLAWIATURA	8
1.4.1. Rozkład klawiszy	8
1.4.2. Opis funkcji klawiszy	9
1.5. WYŚWIETLACZ	11
1.6. WŁĄCZANIE I WYŁĄCZANIE KASY	11
1.7. WYKAZ KOMUNIKATÓW O STANIE KASY	12
a) komunikaty informujące o stanach pracy i stanach awaryjnych kasy	12
b) komunikaty błędów sprzętowych	12
1.8. TRYBY OPERACYJNE	13
2. PROGRAMOWANIE KASY	14
2.1. ZASADY OGÓLNE PROGRAMOWANIA	14
2.1.1. Obsługa trybu programowania	14
2.1.2. Programowanie nazw i opisów	17
2.2. PODSTAWOWE PARAMETRY	18
2.3. PARAMETRY PLU	19
2.4. PARAMETRY OPAKOWAŃ ZWROTNYCH	21
2.5. PARAMETRY GRUP TOWAROWYCH	22
2.6. STAWKI PODATKOWE	23
2.7. PARAMETRY KASJERÓW	24
2.8. KURS WALUTY EURO	24
2.9. USTAWIENIA PRZEDZIAŁÓW CZASOWYCH	25
2.10. KODY DOSTĘPU I NUMER KASY	26
3. OPERACJE REJESTRACJI SPRZEDAŻY	27
3.1. REJESTRACJA SPRZEDAŻY	27
3.1.1. Sprzedaż poprzez PLU z ceną wprowadzaną ręcznie	27
3.1.2. Sprzedaż poprzez PLU z ceną zaprogramowaną	28
3.1.3. Sprzedaż poprzez klawisze szybkiej sprzedaży kodów PLU	28
3.2. OPERACJE RABATU [%-], NARZUTU [%+]	29
3.2.1. Rabat procentowy	29
3.2.2. Narzut procentowy	29
3.3. KOREKTY	30
3.3.1. Korekta ostatnio wprowadzonej pozycji	30
3.3.2. Korekta wybranej pozycji	30
3.3.3. Korekta całego paragonu	30
3.4. ZAKOŃCZENIE TRANSAKCJI	31
3.4.1. Transakcja płacona gotówką	31
3.4.2. Transakcja na kredyt	31
3.4.3. Płatność mieszana	31
3.4.4. Obliczanie reszty po zakończeniu transakcji	31

3.5.	WPLĄTY I WYPŁATY GOTÓWKI	32
3.5.1	Wpłata gotówki	32
3.5.2	Wypłata gotówki	32
3.6.	REJESTRACJA OPAKOWAŃ ZWROTNYCH	32
3.7.	URUCHOMIENIE FUNKCJI PRZELICZNIKA WALUT	33
3.8.	WPLĄTA I WYPŁATA W EURO	33
4.	RAPORTY	34
4.1.	RAPORT FISKALNY DOBOWY	34
4.2.	RAPORT FISKALNY MIESIĘCZNY	34
4.3.	RAPORT FISKALNY OKRESOWY	34
4.4.	RAPORTY NIEFISKALNE CZYTAJĄCE	35
4.4.1.	Obsługa trybu X	35
4.4.2.	Tabela Raportów Niefiskalnych czytających	36
4.4.3.	Tabela Raportów Fiskalnych czytających	37
4.5.	RAPORTY NIEFISKALNE ZERUJĄCE ORAZ DOBOWY	38
4.6.	PRZYKŁADY WYDRUKÓW	38
5.	FUNKCJE SPECJALNE	39
5.1.	ZMIANA CZASU	39
5.2.	DODATKOWE OPCJE PROGRAMOWANIA W TRYBIE Z	39
6.	POŁĄCZENIE KASY Z URZĄDZENIAMI ZEWNĘTRZNYMI	40
6.1.	POŁĄCZENIE KASY Z KOMPUTEREM	40
6.2.	POŁĄCZENIE KASY Z WAGĄ (CAS AP1 (15MX) – „ANGEL”)	40
6.3.	POŁĄCZENIE KASY Z CZYTNIKIEM KODÓW KRESKOWYCH	41
	DANE TECHNICZNE	42
	TABELA WYBRANYCH ZNAKÓW ALFANUMERYCZNYCH	42

WYKAZ TABEL TRYBU PROGRAMOWANIA

TABELA 1 - podstawowe parametry kasy (Tryb S)	18
TABELA 2 - podstawowe parametry PLU (Tryb S i P)	19
TABELA 3 - dołączanie PLU (Tryb S i P)	20
TABELA 4 - konfiguracja PLU (Tryb S i P)	21
TABELA 5 - kaucja za opakowania (Tryb S i P)	21
TABELA 6 - dołączanie opakowania (Tryb S i P)	22
TABELA 7 - konfiguracja opakowania (Tryb S i P)	22
TABELA 8 - określanie % zysku brutto, dotyczy raportu grup (Tryb P)	22
TABELA 9 - programowanie stawek VAT (Tryb S i P)	23
TABELA 10 - kasjerzy (Tryb S)	24
TABELA 11 - przelicznik walutowy (Tryb S)	24
TABELA 12 - przedziały czasowe, dotyczy raportu godzinowego (Tryb S i P)	25
TABELA 13 - nieaktywna	25
TABELA 14 - numer kasy i hasła dostępu (Tryb S i P)	26
TABELA 15 - opcje przeznaczone dla serwisu (Tryb S)	26

WSTĘP

UWAGI WSTĘPNE

- Nowo zakupioną kasę należy umieścić w miejscu osłoniętym przed działaniem promieni słonecznych, nie narażonym na działanie kurzu, wilgoci i wysokiej temperatury. Nie ustawiać kasy w pobliżu grzejników.
- Nie wolno dotykać klawiszy mokrymi rękami.
- Kasę należy czyścić przy użyciu czystej i miękkiej ściereczki.
- Nie używać do czyszczenia benzyny, rozpuszczalników lub innych aktywnych środków chemicznych.

* * * * *

- Kasę należy podłączyć, poprzez zasilacz będący w wyposażeniu, do gniazdka sieciowego o napięciu 230V/50Hz wyposażonego w obwód ochronny (gniazdko z bolcem).
- **Kasa wyposażona jest w zasilacz o napięciu wyjściowym 9V, 0.2A. Zasilacz kasy należy podłączyć do gniazda sieciowego o napięciu 230V/50Hz. Zasilacz nie posiada wyłącznika sieciowego, dlatego też powinien być podłączony do gniazdka znajdującego się w pobliżu kasy i nie zasłoniętego innymi sprzętami lub przedmiotami**
- **W układzie zasilania kasy na obu przewodach zasilających (biegun/zero) znajduje się bezpiecznik.**
- Dla wypełnienia warunków przepisów PN-EN 60950: 2000 w zakresie bezpieczeństwa użytkownika, zobowiązuje się instalatora urządzenia do wyposażenia instalacji elektrycznej budynku (pomieszczenia), gdzie urządzenie będzie pracować, w rezerwową ochronę przed zwarciami w przewodzie fazowym za pomocą bezpiecznika 16A.
- Kasa wyposażona jest w akumulator podtrzymujący zawartość pamięci RAM. **Niebezpieczeństwo wybuchu w przypadku nieprawidłowej wymiany baterii. Wymienić tylko na taki sam lub równoważny typ, zalecany przez producenta. Zużytych baterii pozbywać się zgodnie z instrukcją producenta baterii.**
- Kasa jest wyposażona w bezobsługowy akumulator Ni-MH o pojemności 1,3 Ah, który służy do zasilania kasy przy braku zasilania sieciowego lub podczas wykorzystywania kasy na stanowiskach sprzedaży pozbawionych zasilania sieciowego. **Wymienić tylko na taki sam lub równoważny typ, zalecany przez producenta. Zużytych baterii pozbywać się zgodnie z instrukcją producenta baterii.**

UWAGI GWARANCYJNE

Gwarancja nie obejmuje elementów noszących znamiona zużycia lub uszkodzenia w wyniku niewłaściwej obsługi kasy, np.:

- wytarte napisy na klawiaturze,
- wyłamane uchwyty drukarki lub pokryw,
- wszelkiego rodzaju uszkodzenia zamków dźwigni,
- uszkodzenia łoża drukarki bądź obudowy,
- itp.

Producent - nie gwarantuje prawidłowej komunikacji kasy z programami komputerowymi, które nie zostały dostarczone przez GIGAMETR Sp. z o.o.

Nie oznacza to jednak, że taka komunikacja jest zabroniona, czy też niemożliwa.

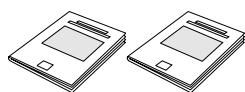
Wsparcia technicznego w zakresie programów komputerowych współpracujących z kasami udzielają wyłącznie producenci oprogramowania.

OPIS KASY I CZYNNOŚCI PRZYGOTOWAWCZYCH

1.1. LISTA ELEMENTÓW DOSTĘPNYCH W KOMPLECIE



Kasa



Instrukcja obsługi i
książka serwisowa



Papier

1.2. IDENTYFIKACJA ELEMENTÓW SKŁADOWYCH KASY



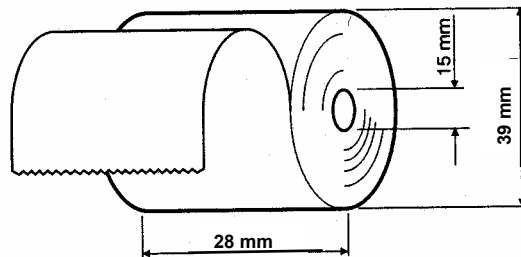
1.3. INSTALACJA ROLEK PAPIERU

Przed użyciem kasy rejestrującej, należy zamontować obie rolki papieru: paragonową i kontrolną, a następnie upewnić się, że papier będzie prowadzony poprawnie.

W przypadku braku papieru kasa wyświetli komunikat „PAPIER”

UWAGI:

Używaj rolek papieru termicznego, produkowanego przez P.P.H. PAPIRUS II ZPCHR; 73-102 Stargard; ul. Lotników 51, wymiarowo zgodnych z poniższą ilustracją. Zastosowanie się do zaleceń gwarantuje właściwą czytelność i trwałość wydruków.



Długość rolki papieru 18 mb

Dokumenty drukowane na papierze termo-czułym należy przechowywać w miejscu bez dostępu światła, w temperaturze 18°C do 25°C, przy wilgotności względnej powietrza 40% do 65%. Dokumentów nie należy przechowywać w opakowaniach PCV i w kontakcie z chemikaliami (np.: alkohol, rozpuszczalniki). Przy zastosowaniu się do powyższych uwag papier termo-czuły gwarantuje minimum pięcioletnią jakość i czytelność druku.

(zalecenia producenta papieru)

PROCEDURA

- 1) Odkręcić śrubę motylkową mocującą nawijak, następnie zsunąć cały moduł nawijaka z metalowego trzpienia.
- 2) Zdjąć pokrywę drukarki: odciągając ją ruchem wahadłowym.



- 3) Usunąć pozostałości papieru, zakurzony papier lub jakiegokolwiek inne fragmenty papieru z gniazda drukarki.
- 4) przycięcie jego końców, co ułatwi dalsze działania.
- 5) Włożyć obie rolki papieru do odpowiednich zagłębień w torach drukarki. Odwinąć kilka centymetrów papieru, przyciąć jego końce, co ułatwi dalsze działania. Skierować papier w szczelinę poziomą i nacisnąć klawisz przesuwu papieru, powtarzać aż do momentu, kiedy papier wyjdzie od góry drukarki.
- 6) Sprawdzić czy papier jest równo zamocowany, a następnie naciskając klawisz przesuwu papieru sprawdzić poprawność działania transmisji papieru.
- 7) Następnie wsunąć koniec rolki kontrolnej (rolka z lewej strony separatora) w szczelinę nawijaka. Owinąć kilkakrotnie wokół jego trzpienia.
- 8) Zamknąć pokrywę drukarki kasy, najpierw mocując przednią jej część a następnie domknąć ruchem wahadłowym.
- 9) Zamontować nawijak.

UWAGA:

Jeżeli po wymianie papieru kasa nadal wyświetla komunikat „PAPIER”, nacisnąć klawisz <C>.

Szanowny użytkowniku w trosce o twoją wygodę, dokładną instrukcję wymiany papieru i montażu nawijaka zamieściliśmy w załączniku, na końcu niniejszej instrukcji.

SKORZYSTANIE ZALECANE SZCZEGÓLNI DLA POCZĄTKUJĄCYCH !!!

1.4. KLAWIATURA

1.4.1. Rozkład klawiszy:



1.4.2. Opis funkcji klawiszy

Większość funkcji jest dostępna z pierwszego poziomu klawiatury, czyli bezpośrednio po wybraniu odpowiednich klawiszy. Wyjątek stanowią klawisze szybkiej sprzedaży kodów PLU, które są dostępne również z drugiego poziomu klawiatury, czyli po naciśnięciu klawisza <SHIFT>, a następnie naciśnięciu wybranego klawisza (numer po kresce).

Dla wszystkich nazw i opisów wprowadzamy znaki alfanumeryczne (małe opisy w dolnej części klawiszy), dostępne z poziomu klawiszy numerycznych.

Poniżej zostały podane wszystkie funkcje dostępne w kasie:



Klawisz ceny: używany do zatwierdzenia ceny otwartej



Klawisz ogólny PLU: umożliwia rejestrację sprzedaży artykułów po wcześniejszym ich zaprogramowaniu (wprowadzić numer Kodu i nacisnąć niniejszy klawisz)



Klawisze szybkiej sprzedaży PLU: umożliwiają rejestrację sprzedaży artykułów po wcześniejszym ich zaprogramowaniu (klawisze są automatycznie przyporządkowane do początkowych 10 artykułów)



Klawisz zerowania: używany do korekty wprowadzonych danych i wyciszania sygnału ostrzegającego o błędach



Klawisz anulacji: używany do anulacji pozycji na paragonie lub do usunięcia ostatnio wprowadzonego znaku alfanumerycznego podczas programowania



Klawisz mnożenia: używany do zatwierdzenia ilości sprzedawanego towaru



Klawisze numeryczne: używane do wprowadzania cyfr



Klawisz zera: używane do wprowadzania zera



Klawisz suma



Klawisz płatności GOTÓWKA



Klawisz narzutu: umożliwiający naliczanie marży na sprzedawane artykuły



Klawisz upustu (rabatu): umożliwiający udzielenie upustu na sprzedawane artykuły



Klawisz wpłaty gotówki: umożliwia rejestrację wpłaty do szuflady gotówki niezwiązanej z rejestracją sprzedaży



Klawisz wypłaty gotówki: umożliwia rejestrację wypłaty z szuflady gotówki niezwiązanej z rejestracją sprzedaży



Klawisz wpłaty kaucji: używany do rejestracji przyjęcia opakowań zwrotnych



Klawisz EURO: używany do uruchamiania przelicznika waluty EURO oraz do rejestracji wpłaty i wypłaty gotówki w EURO



Klawisz przesuwu papieru



Klawisz pobudzenia kasy i zmiany trybu pracy

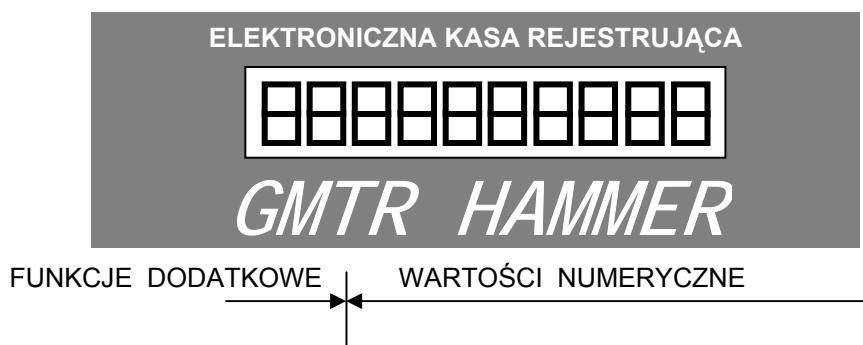


Klawisz SHIFT: pozwala na dostęp do funkcji znajdujących się na drugim poziomie klawiatury

UWAGA


Wszystkie klawisze z opisami w kolorze czerwonym (górne opisy) oznaczają funkcje znajdujące się na drugim poziomie klawiatury, czyli dostępne po użyciu klawisza <SHIFT>

1.5. WYŚWIETLACZ



1.6. WŁĄCZANIE I WYŁĄCZANIE KASY

Kasa rejestrująca HAMMER jest zasilana poprzez zasilacz z sieci elektrycznej 230V-50Hz lub własnego akumulatora.

Uruchomienie urządzenia następuje po naciśnięciu klawisza , natomiast wyłączenie przez naciśnięcie i przytrzymanie, aż do zgaśnięcia wyświetlacza. *Klawisz ten służy również do ponownego jej włączenia po wejściu do trybu uśpienia.*

UWAGI:

Kasa nie posiada wyłącznika sieciowego ani na obudowie ani na zasilaczu, a pełne odłączenie od sieci następuje przez wyjęcie wtyczki zasilania z gniazda sieciowego lub po odłączeniu zasilacza. W związku z tym należy używać gniazd sieciowych z łatwym dostępem.

Zasilanie

Kasa jest zasilana z własnego akumulatora lub sieci elektrycznej. W przypadku braku zasilania zewnętrznego kasa automatycznie przechodzi na zasilanie z własnego akumulatora. Przed pierwszym użyciem kasy ważne jest, aby akumulatory były w pełni naładowane. Ładowanie następuje podczas pracy kasy podłączonej do sieci elektrycznej. Ładowanie powinno trwać 16 - 18 godzin.

Poziom naładowania akumulatorów

O stanie naładowania akumulatora informuje pojawienie się wskaźnika, który pojawiać się będzie w lewym krańcu wyświetlacza. W miarę rozładowywania akumulatora będą na około 10 sekund wyświetlane następujące dwuznakowe komunikaty:

SYMBOL	bC	b2	b3	b4	bAtErIA
STAN	100%;	75%;	50%;	25%	10%

Uwaga:

W przypadku pojawienia się komunikatu „bAtErIA” niezwłocznie należy podłączyć zasilacz. Przedłużanie pracy w tym stanie wyłącznie na akumulatorze może doprowadzić do trwałego uszkodzenia akumulatora.

1.7. WYKAZ KOMUNIKATÓW O STANACH KASY

a) komunikaty informujące o stanach pracy i stanach awaryjnych kasy

„L”	- ilość: sygnalizacja mnożenia
„C”	- cena: sygnalizacja ceny
„E”	- aktywacja przelicznika waluty
„HH”	- kod kreskowy: sygnalizacja rozpoczęcia wprowadzania kodu
„=”	- suma: sygnalizacja sumowania
„r”	- reszta: sygnalizacja obliczenia reszty
„SH”	- shift: zmiana poziomu klawiatury
„PLAtnoSC”	- płatność: wprowadź typ płatności
„br”	- brak kodu: artykuł o tym numerze nie istnieje
„PAPIEr”	- koniec papieru: założyć nową rolkę papieru
„Err”	- nieprawidłowy klawisz: <C> i poprawna sekwencja klawiszy
„rAPort”	- raport: wykonać raport dobowy
„AGAIIn”	- jeszcze raz: potwierdź zaprogramowanie
„CZEHAJ”	- czekaj: kasa zajęta CZEKAJ
„rEJ”	- rejestruj: zakończyć paragon w trybie rejestracji sprzedaży
„brAH P”	- paragon wypełniony: zakończ paragon w trybie rejestracji sprzedaży
„PF FuLL”	- pamięć pełna: pamięć fiskalna jest wypełniona, kontakt z serwisem
„PF XX”	- liczba raportów: informacja o liczbie raportów dobowych do wypełnienia pamięci fiskalnej (odliczane do zera): zawiadomić serwis
„oF”	- przepełnienie bufora: wykonać raport w trybie Z
„ZAb”	- sprzedaż zabroniona: zmienić zaprogramowanie towaru
„-1L”	- brak na stanie magazynowym: sygnalizacja o braku towaru
„0”	- brak ceny: wprowadzić z klawiatury lub oprogramować
„rEP Ecr”	- kasa podczas raportu: poczekać na wykonanie raportu
„In”	- sygnalizacja zmiany parametrów
„bAt Lo”	- rozładowany back-up: (niski stan baterii podtrzymującej pamięć RAM)
„bAtEriA”	- rozładowany akumulator główny: 10 % naładowania
„b4”	- stan naładowania akumulatora: 25 % naładowania
„b3”	- stan naładowania akumulatora: 50 % naładowania
„b2”	- stan naładowania akumulatora: 75 % naładowania
„bC”	- stan naładowania akumulatora: 100 % naładowania
„BUF FUL”	- przepełniony bufor: kontakt z serwisem
„t”	- tryb tekstowy: wpisz nazwy z klawiatury alfanumerycznej
„PC Com”	- komunikacja z komputerem
„HELLO”	- powrót do trybów operacyjnych

b) komunikaty błędów sprzętowych


„cIEPLA”
„FAIL”
„d 01-01-01”
„C 9-30”
„BOOt UP”
„LIPSA F”
„PASS InIt”
„PF Err X”
„dr StoP”


UWAGA:


Wszystkie powyższe komunikaty wymagają interwencji autoryzowanego serwisu.


1.8. TRYBY OPERACYJNE


Kasa rejestrująca ma pięć trybów operacyjnych. Każdy z trybów pozwala na wykonywanie jednorodnej grupy operacji. Przejścia między poszczególnymi trybami operacyjnymi dokonywane są poprzez wyłączenie trybu aktywnego, a następnie wprowadzenie odpowiedniego kodu dostępu:


Tryb rejestracji sprzedaży
na wyświetlaczu pojawia się **R**  następnie wprowadzić kod dost. **00000000**

Tryb raportów czytających
na wyświetlaczu pojawi się **X**  następnie wprowadzić kod dost. **11111111**

Tryb raportów zerujących
na wyświetlaczu pojawia się **Z**  następnie wprowadzić kod dost. **22222222**

Wstępny tryb programowania
na wyświetlaczu pojawia się **P**  następnie wprowadzić kod dost. **33333333**

Pełny tryb programowania
na wyświetlaczu pojawia się **S**  następnie wprowadzić kod dost. **55555555**

Tryb rezerwow
na wyświetlaczu pojawia się **S**  następnie wprowadzić kod dost. **44444444**
(tryb nieużywany)

UWAGA: Powyższe kody dostępu do trybów, są ustawieniami fabrycznymi, można je zmieniać na dowolną kombinację ośmiu cyfr. Operacje na kasie rejestrującej należy wykonywać we właściwym trybie, identyfikowanym po charakterystycznym symbolu. Dla przykładu:

- R **Tryb rejestracji**; umożliwia wykonywanie operacji płatności i sprzedaży
- X **Tryb raportów czytających**; umożliwia drukowanie wszystkich raportów czytających
- Z **Tryb raportów zerujących**; umożliwia drukowanie wszystkich raportów zerujących, okresowych oraz zakończenie dnia Raportem Dobowym
- P **Wstępny tryb programowania**; umożliwia podstawowe programowanie parametrów kasy
- S **Pełny tryb programowania**; umożliwia programowanie wszystkich parametrów kasy.

PROGRAMOWANIE KASY

W celu uruchomienia trybu programowania wprowadzić:



2.1. ZASADY OGÓLNE PROGRAMOWANIA

Cała struktura programowania kasy jest oparta na trzech poziomach:


- **tabela** (1-15) klasyfikuje grupy parametrów, np. dotyczące PLU lub kasjerów
- **linia** (poziom tabeli) klasyfikuje kategorie parametrów, np.: nazwa PLU, cena PLU, itp.
- **pole** odpowiada konkretnym parametrom np.: numer kasy lub konkretnym obiektom np.: PLU numer 3

Przy czym kolejność wyboru jest następująca: najpierw określany jest numer tabeli, która zawiera odpowiednie linie, a te z kolei pola (pola występują nie we wszystkich tabelach, patrz dalsza część niniejszego rozdziału).

2.1.1. Obsługa trybu programowania

W dalszej części instrukcji zamieszczone zostały tabele opisujące szczegółowo wszystkie dostępne opcje programowe. W celu poprawnego zaprogramowania kasy należy odnaleźć w instrukcji właściwą: **Tabelę, Linie i Pole**, wprowadzić odpowiadający ich numer z klawiatury numerycznej, a następnie potwierdzić go klawiszem:



Np.: dla linii 3  

Istnieje również możliwość poruszania się pomiędzy: **Tabelami, Liniami i Polami**, przez kolejne naciskanie odpowiadających im klawiszy:



Np.: dla linii 3 od aktualnej 3 x  (kierunek zmian tylko w kolejności rosnącej)

Kasa zawsze wyświetla informację o aktualnej lokalizacji na wyświetlaczu w następującej formie:

t ZZ.YYY.ZZZZ

gdzie:

- Z - numer tabeli
- Y - numer linii w tabeli
- Z - numer pola (numer porządkowy obiektu lub parametru)

UWAGA:

Na wyświetlaczu podczas programowania mogą pojawiać się następujące formy

a) tabela nieaktywna w danym trybie

ł ZZ. - - - - -

b) tabela nieaktywna lub tabela bez pól




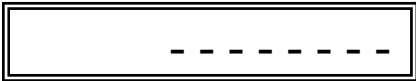

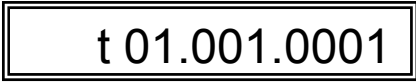

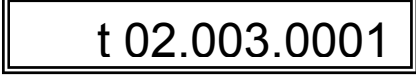

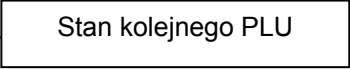
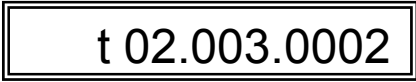
ł ZZ.YYY - - - -

c) aktywna tabela wraz z liniami i polami

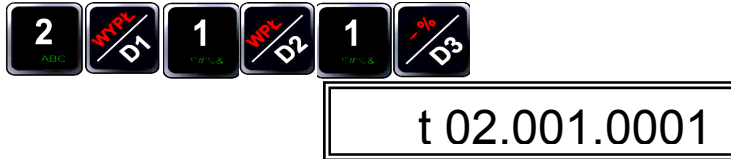
ł ZZ.YYY.ZZZZ

PRZYKŁADY

Dla łatwiejszego zrozumienia idei poruszania się po trybie programowania kasy poniżej zostały szczegółowo przedstawione wybrane cykle operacji:

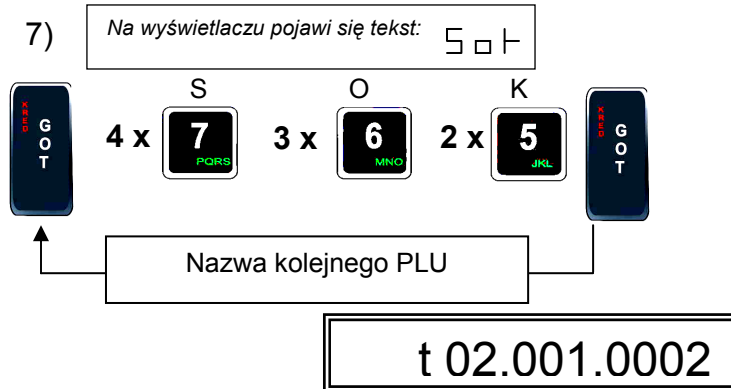
SEKWENCJE KLAWISZY	KASA WYŚWIETLI	OPISY OPERACJI
1) 		1) <u>włączenie kasy</u> Operacja wymagana tylko, jeżeli kasa była wyłączona - kasa automatycznie włączy tryb sprzedaży.
2) 		2) <u>wyjście z trybu sprzedaży</u> Kasa wyświetli w jednej linii osiem kresek - kasa czeka na wprowadzenie kodu dostępu.
3) 		3) <u>wprowadzenie kodu dostępu</u> Należy wprowadzić osiem cyfr kodu dostępu, fabryczne: 33333333 - wstępny tryb programowy 55555555 - pełny tryb programowania Kasa automatycznie ustawi tabelę 1, linię 1 oraz pole 1.
4) 		4) <u>wybranie właściwej lokalizacji</u> Dla przykładu programowanie stanów magazynowych dla PLU1 tabela 2 - parametry PLU, linia 3 - programowanie stanów magazynowych, pole 1 - PLU1
5)  		5) <u>programowanie stanów magazynowych dla PLU</u> Dla przykładu programowanie stanów magazynowych dla PLU1. Wprowadzona została z klawiatury wartość 73.12, kasa przyjęła stan magazynowany o wartości 73.120. Istotnym jest odpowiednie zorientowanie kropki, bez użycia kropki, kasa traktuje wprowadzane wartości jako całkowite. Kasa przeszła do kolejnego pola po zaprogramowaniu poprzedniego.

6)

6) zmiana lokalizacji

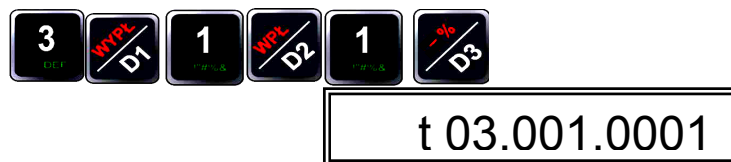
Dla przykładu programowanie nazwy dla PLU1
tabela 2 - parametry PLU,
linia 1 - programowanie nazwy PLU,
pole 1 - PLU1

7)

7) programowanie nazwy dla PLU

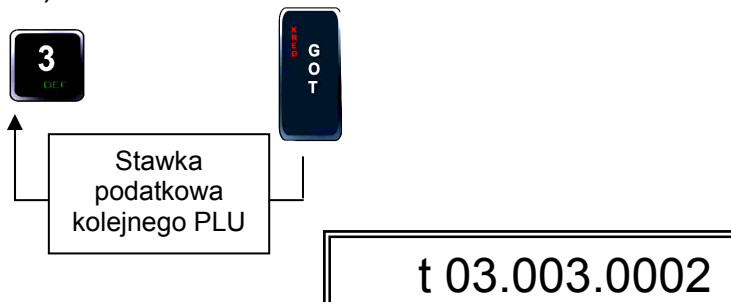
Dla przykładu programowanie nazwy SOK dla PLU numer 1. Po naciśnięciu klawisza <GOT>, kasa uruchamia edytor tekstu tzn. na wyświetlaczu pojawia się symbol t - tekst i poprzez klawisze numeryczne, istnieje możliwość wprowadzania alfanumeryków do 18 znaków w linii. Dostępne są wyłącznie wielkie litery. Szczegóły zostały opisane w paragrafie 2.1.2. Programowanie nazw i opisów.
 Kasa przeszła do kolejnego pola po zaprogramowaniu poprzedniego.

8)

8) zmiana lokalizacji (zmiana tabeli)

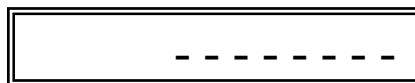
Dla przykładu przyporządkowanie stawek podatkowych do PLU
tabela 3 - parametry PLU,
linia 1 - przyporządkowywanie PLU do stawek podatkowych,
pole 1 - PLU1

9)

9) przyporządkowywanie stawek podatkowych do PLU

Dla przykładu przyporządkowanie stawki podatkowej numer 3 do PLU numer 1 Wprowadzona została z klawiatury cyfra 3. Funkcja ta przydziela niejako stawki podatkowe do PLU. Należy wcześniej zaprogramować ich wartości. Stawka numer 3 standardowo ma wartość 0%. Kasa przeszła do kolejnego pola po zaprogramowaniu poprzedniego.

10)

10) wyjście z trybu programowania

Wyjście z trybu programowania wymaga jedynie wylogowania, co wymaga jednokrotnego naciśnięcia przedstawionego klawisza.

11)

11) wyłączenie kasy

Nacisnąć i przytrzymać przedstawiony klawisz.

UWAGI:

- Jeżeli zaprogramowana pozycja nie jest ostatnią w linii lub tabeli, to kasa po jej zaprogramowaniu automatycznie, przechodzi do kolejnej pozycji w obrębie danego obszaru, np.: do kolejnego pola w tej samej linii, lub do kolejnej linii z tej samej tabeli. Jeżeli nie jest możliwym przejście do kolejnej pozycji kasa będzie wyświetlać ostatnio zaprogramowaną.
- Jeżeli zmianie podlega linia, kasa automatycznie ustawia lokalizację na pierwsze pole wybranej linii.

- Po ustawieniu właściwej pozycji, koniecznie sprawdzić jej poprawność na wyświetlaczu kasy, następnie rozpocząć programowanie.
- W przypadku korekty wprowadzanych parametrów należy użyć klawiszy:



- anulacja ostatnio wprowadzonego znaku alfanumerycznego



- anulacja wprowadzonego parametru lub całej zaprogramowanej nazwy

- Kasa umożliwia wydruk zaprogramowanych parametrów przez naciśnięcie odpowiednich klawiszy:



- wydruk ustawień aktualnej tabeli



- wydruk ustawień aktualnej linii



- wydruk ustawień aktualnej pozycji

UWAGA:

Kasa drukuje od miejsca aktualnej lokalizacji do końca danego poziomu. Dla wydruku całej tabeli należy ustawić jej początek, czyli pierwsze pole z pierwszej linii.

2.1.2 Programowanie nazw i opisów

Do programowania tekstu używamy klawiatury alfanumerycznej. Klawiatura ta uaktywnia się po naciśnięciu klawisza <GOT.> przy programowaniu opisów (dot. nagłówka, nazw artykułów oraz kasjerów). Kasa domyślnie programuje opisy wyłącznie wielkimi literami.

PRZYKŁADY:

a) zaprogramowanie cyfry 2

Ustawić odpowiedni tryb (P lub S), wybrać właściwą tabelę, linię oraz pole.



4 x



Odczekać aż pojawi się kropka za wprowadzonym znakiem (nie dotyczy polskich znaków: ą, ę, ć, ł, ń, ó, ś, ź, ż), następnie wprowadzić kolejny znak lub zakończyć klawiszem <GOT.>



Cyfra „2” zajmuje czwartą pozycję w kolejności znaków alfanumerycznych

b) zaprogramowanie litery C

Ustawić odpowiedni tryb (P lub S), wybrać właściwą tabelę, linię oraz pole.



3 x



Odczekać aż pojawi się kropka za wprowadzonym znakiem (nie dotyczy polskich znaków: ą, ę, ć, ł, ń, ó, ś, ź, ż), następnie wprowadzić kolejny znak lub zakończyć klawiszem <GOT.>



Litera „C” zajmuje trzecią pozycję w kolejności znaków alfanumerycznych

2.2. PODSTAWOWE PARAMETRY

TABELA 1 - podstawowe parametry kasy (Tryb S)

Tabela # <D1>	Linia # <D2>	Pole # <D3>				
		l. p. #	Wartość	Granice	Ustawienia fabryczne	
1	1	1	% narzut procentowy	0.00 ÷ 99.99	0.00	
		2	% rabat procentowy	0.00 ÷ 99.99	0.00	
	2	1	Nieaktywna			
		2	Nieaktywna			
		3	Nieaktywna			
		4	Nieaktywna			
		5	Nieaktywna			
		6	Nieaktywna			
		7	Nieaktywna			
		8	Nieaktywna			
		9	Nieaktywna			
		10	Nieaktywna			
		11	Nieaktywna			
		12	Nieaktywna			
		13	Nieaktywna			
		14	Nieaktywna			
		15	Nieaktywna			
		16	Nieaktywna			
		17	Nieaktywna			
	18	Logo GMTR		0: nie 1: tak	0	
	19	Nieaktywna				
	20	Komunikacja z wagą		0: tak 1: nie	0	
	3	1	Pierwsza linia nagłówka	18 symboli	NAZWA FIRMY	
		2	Druga linia nagłówka	18 symboli	ADRES FIRMY	
		3	Trzecia linia nagłówka	18 symboli	NAZWA SKLEPU	
		4	Czwarta linia nagłówka	18 symboli	TELEFON	
		5	Piąta linia nagłówka	18 symboli	=====	
	4	1	Raport PLU – drukowany wraz z Raportem Fiskalnym Dobowym		0: nie 1: tak	0
		2	Raport Opakowań Zwrotnych – drukowany wraz z Raportem Fiskalnym Dobowym		0: nie 1: tak	0
		3	Raport Grup – drukowany wraz z Rap. Fiskalnym Dobowym		0: nie 1: tak	0
		4	Raport Kasjerów – drukowany wraz z Raportem Fiskalnym Dobowym		0: nie 1: tak	0
		5	Raport Godzinowy – drukowany wraz z Raportem Fiskalnym Dobowym		0: nie 1: tak	0
	5	--	Nieaktywna			
	6	--	Nieaktywna			
7	--	Nieaktywna				
8	--	Nieaktywna				

Powyższa tabela zawiera podstawowe parametry i pozwala na konfigurację kasy. Programowanie w linii numer 3 odbywa się wg schematu przedstawionego w rozdziale 2.1.2. **Programowanie nazw i opisów**. Pozostałe linie powyższej tabeli, wg schematu przedstawionego w rozdziale 2.1.1. **Obsługa trybu programowania**.
UWAGA:

Koniecznym jest zapoznanie się z rozdziałem 2.1. **ZASADY OGÓLNE PROGRAMOWANIA**.

PRZYKŁAD:

Ustawienie czasu przejścia w stan nieaktywny po 1 minucie bezruchu klawiatury: tabela 1, linia 2, pole 10, wartość parametru 1.



2.3. PARAMETRY PLU

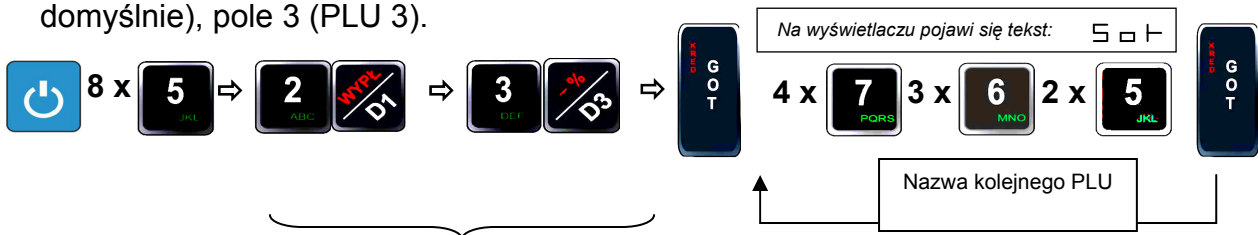
TABELA 2 - podstawowe parametry PLU (Tryb S i P)

Tabela # <D1>	Linia # <D2>	Pole # <D3>			
		Nr PLU#	Wartość	Granice	Ustawienia fabryczne
2	1	PLU #	Nazwa	max 18 symboli	-
	2	PLU #	Cena jednostkowa	0.00 ÷ 999999.99	0.00
	3	PLU #	Ilość na stanie magazynowym	0.000 ÷ 99999.999	0.000
	4	PLU #	Kod kreskowy	max 12 cyfr	-
	5	PLU #	Zwiększenie stanów magazynowych	0.000 ÷ 99999.999	0.000

PLU # - liczby całkowite od 1 do 2100

PRZYKŁADY (poniższe przykłady dotyczą wyłącznie tabeli numer 2):

a) Zaprogramowanie nazwy SOK dla PLU numer 3: tabela 2, linia 1 (ustawi się domyślnie), pole 3 (PLU 3).



Przejdź do tabeli 2, linia 1 automatycznie zostanie wybrana gdyż jest pierwszą dostępną, następnie wybrać numer pola, czyli numer PLU, w tym przypadku numer 3

b) Zaprogramowanie ceny 3,12 dla PLU numer 3: tabela 2, linia 2, pole 3 (PLU 3).

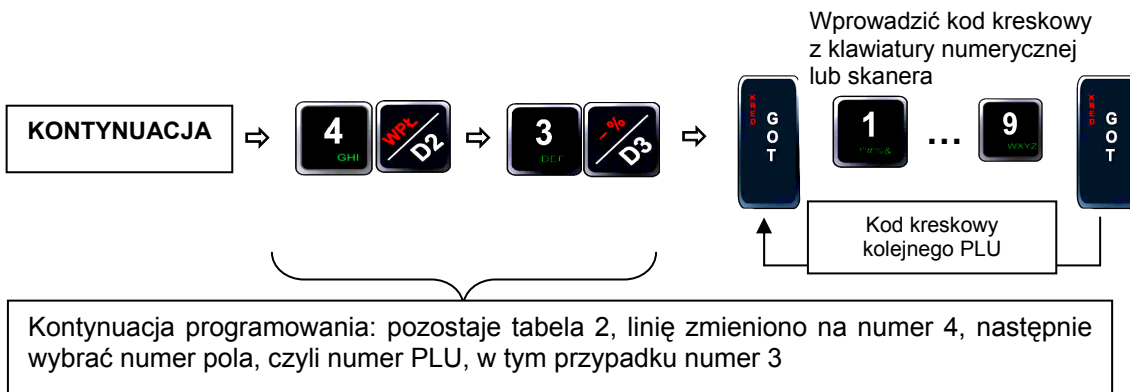


Kontynuacja programowania: pozostaje tabela 2, linię zmieniono na numer 2, następnie wybrać numer pola, czyli numer PLU, w tym przypadku numer 3

UWAGA:

Cenę w groszach zawsze należy wprowadzać z kropką, wprowadzenie np.: 312, kasa uzna za 312.00 PLN.

c) Zaprogramowanie kodu kresk. dla PLU numer 3: tabela 4, linia 3, pole3 (PLU 3).



UWAGA:

Nazwę PLU można programować po wykonaniu Raportu Fiskalnego Dobowego w trybie Z.

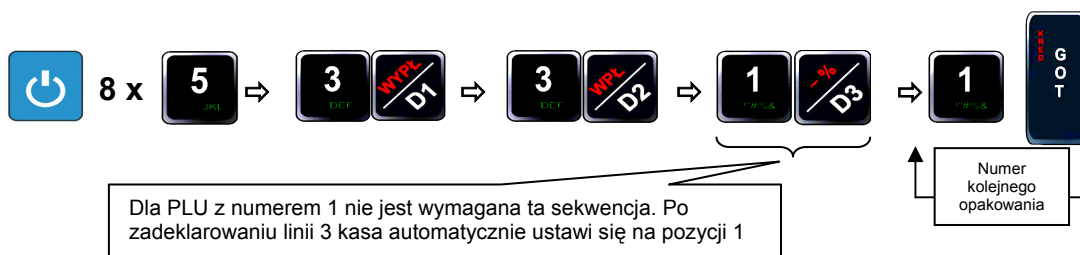
TABELA 3 - dołączanie PLU (Tryb S i P)

Tabela # <D1>	Linia # <D2>	Pole # <D3>			
		Nr PLU#	Wartość	Granice	Ustawienia fabryczne
3	1	PLU #	Dołączanie stawek podatkowych do PLU	1 ÷ 7	0
	2	PLU #	Dołączanie do grup towarowych	1 ÷ 10	0
	3	PLU #	Dołączanie do opakowań zwrotnych	1 ÷ 49	0

PLU # - liczby całkowite od 1 do 2100;

PRZYKŁAD:

Dołączenie opakowania zwrotnego numer 1 do PLU numer 1: tabela 3, linia 3, pole 1 (numer PLU), wartość parametru 1 (numer opakowania zwrotnego).



UWAGA:

Stawkę podatkową można przyporządkować lub zmienić po wykonaniu Raportu Fiskalnego Dobowego w trybie Z.

TABELA 4 - konfiguracja PLU (Tryb S i P)

Tabela # <D1>	Linia # <D2>	Pole # <D3>	Parametry			
			Parametr #	Wartość	Granice	Ustawienia fabryczne
4	1	PLU#	6/1	Sprzedaż dozwolona przy stanach magazynowych 0	0: dopuszczone 1: zabronione	0
		PLU#	5/2	Sprzedaż dozwolona dla mnożników ułamkowych	0: dopuszczone 1: zabronione	0
		PLU#	4/3	¹⁾ Zakończenie paragonu po rejestracji pojedynczego PLU	0: nie 1: tak	0
		PLU#	3/4	Blokowanie PLU	0: nie 1: tak	0
		PLU#	2	Nieaktywne	0: dołączone 1: odłączone	0
	PLU#	1	Aktywacja obsługi stanów magazynowych	0: tak 1: nie	0	
	2	Nieaktywna				

PLU # - liczby całkowite od 1 do 2100

UWAGA:

Dotyczy parametrów z powyższej tabeli, mogą one być wprowadzane wg następujących formatów (zalecany czterocyfrowy):

X₁X₂X₃X₄ – czterocyfrowy, jeżeli zmiana dotyczy tylko czterech parametrów
Y₆Y₅Y₄Y₃Y₂Y₁ – sześciocyfrowy, jeśli zmiana dotyczy wszystkich parametrów

¹⁾nie dotyczy PLU z dołączonym opakowaniem zwrotnym

PRZYKŁAD:

Zablokowanie PLU numer 5 – tabela 4, linia 1, pole 5 (PLU numer 5), wartość parametru 1.



2.4. PARAMETRY OPAKOWAŃ ZWROTNYCH

TABELA 5 - kaucja za opakowania (Tryb S i P)

Tabela # <D1>	Linia # <D2>	Pole # <D3>			
		Nr PLU#	Wartość	Granice	Ustawienia fabryczne
5	1	OPAK.ZWR#	Cena jednostkowa	0.00 ÷ 999999.99	0.00
	2	Nieaktywna			

* OPAK. ZWR.# - liczby całkowite od 1 do 49

PRZYKŁAD:

Zaprogramowanie ceny 3 PLN dla opakowania zwrotnego numer 3 – tabela 5, linia 1, pole 3 (opakowanie zwrotne numer 3), cena 3.00 PLN.



TABELA 6 - dołączanie opakowania (Tryb S i P)

Tabela # <D1>	Linia # <D2>	Pole # <D3>			
		Nr PLU#	Wartość	Granice	Ustawienia fabryczne
6	1	OPAK.ZWR#	Dołączanie do grup towarowych	1 ÷ 10	0
	2	Nieaktywna			

* OPAK. ZWR.# - liczby całkowite od 1 do 49

TABELA 7 - konfiguracja opakowania (Tryb S i P)

Tabela # <D1>	Linia # <D2>	Pole # <D3>	Parametry				
			Parametr #	Wartość	Granice	Ustawienia fabryczne	
7	1	Nieaktywna					
	2	OPAK.ZWR#	1	Sprzedaż dozwolona dla mnożników ułamkowych	0: dopuszczone 1: zabronione	0	
		OPAK.ZWR#	2	Nieaktywna			
		OPAK.ZWR#	3	Blokowanie OPAK.ZWR	0: dopuszczone 1: zabronione	0	

* OPAK. ZWR.# - liczby całkowite od 1 do 49

UWAGA:Dotyczy parametrów z powyższej tabeli, należy je wprowadzać wg format: **X₁X₂X₃****PRZYKŁAD:**

Zablokowanie opakowania zwrotnego numer 3 – tabela 7, linia 1, pole 3 (opakowanie zwrotne numer 3), wartość parametru 1.

**2.5. PARAMETRY GRUP TOWAROWYCH**

TABELA 8 - określanie % zysku brutto, dotyczy raportu grup (Tryb P)

Tabela # <D1>	Linia # <D2>			
	Linia #	Wartość	Granice	Ustawienia fabryczne
8	Grupa #	Zysk	0.00% ÷ 99.99%	0.00

Grupa # - liczby całkowite od 1 do 10

UWAGA:

W powyższej tabeli zamieszczono programowanie kwot zysku dla danych grup towarów, np.: właściciel kasy określa procentowo swoją marżę dla danych grup towarowych, do których przyporządkowuje następnie PLU. W raporcie grup kasa zlicza wyłącznie marżę brutto – dla efektywnego wykorzystania raportu, grupy powinny być podzielone ze względu na stawkę podatkową

PRZYKŁAD:

Określenie zysku w procentach od obrotu sprzedaży w danej grupie towarowej 1 – tabela 8, linia 1 (grupa towarowa numer 1), wartość procentowa 1%.



2.6. STAWKI PODATKOWE

TABELA 9 - programowanie stawek VAT (Tryb S i P)

Tabela # <D1>	Linia # <D2>	Pole # <D3>			
		Stawka podatkowa #	Wartość	Granice	Ustawienia fabryczne
9	1	1	Wartość stawki podatkowej "A"	Od 0.00% do 99.99%	22.00
		2	Wartość stawki podatkowej "B"	Od 0.00% do 99.99%	7.00
		3	Wartość stawki podatkowej "C"	Od 0.00% do 99.99%	0.00
		4	Wartość stawki podatkowej "D"	Od 0.00% do 99.99%	0.00
		5	Wartość stawki podatkowej "E"	Od 0.00% do 99.99%	0.00
		6	Wartość stawki podatkowej "F"	Od 0.00% do 99.99%	0.00
		7	Wartość stawki podatkowej "G"	Od 0.00% do 99.99%	0.00
	2	1	Aktywacja stawki "A" *	Od 0.00% do 99.99%	1
		2	Aktywacja stawki "B"	Od 0.00% do 99.99%	1
		3	Aktywacja stawki "C"	Od 0.00% do 99.99%	1
		4	Aktywacja stawki "D"	Od 0.00% do 99.99%	0
		5	Aktywacja stawki "E"	Od 0.00% do 99.99%	0
		6	Aktywacja stawki "F"	Od 0.00% do 99.99%	0
		7	Aktywacja stawki "G"	Od 0.00% do 99.99%	2

Stawki podatkowe # - liczby całkowite od 1 do 7

* - aktywacja stawki podatkowej może przyjmować trzy wartości:

0 – stawka nieaktywna,

1 – stawka aktywna,

2 – stawka zwolniona

UWAGA:

W powyższej tabeli zamieszczono programowanie siedmiu stawek podatkowych. Stawki podatkowe można programować po wykonaniu Raportu Fiskalnego Dobowego w trybie Z. Podczas programowania nowej stawki podatkowej, należy rozpocząć od jej aktywacji (linia 2): aktywna lub zwolniona, następnie wyłącznie dla stawek ze statusem aktywnym, należy ustawić ich wartość (linia 1). W przypadku zmiany statusu stawki z aktywnej na nieaktywna lub zwolniona, w pierwszej kolejności należy zmienić jej wartość na zero. Jeżeli zmianie ulega wartość stawki to status pozostaje bez zmian.

PRZYKŁAD:

Programowanie stawek podatkowych – tabela 9, linia 1 (wartość stawki 22%), linia 2 (status stawki podatkowej - aktywny).

a) wartość stawki podatkowej (linia1)



b) status stawki podatkowej (linia2)



Zatwierdzenie zaprogramowanych stawek



UWAGA:

Zatwierdzenie stawek podatkowych jest konieczne po zakończeniu wszystkich zmian ich zaprogramowania i powoduje ich zapisanie do pamięci fiskalnej. Sekwencja wykonana musi być przed zmianą trybu operacyjnego kasy. Liczba zapisów stawek podatkowych do pamięci fiskalnej jest ograniczona do 30 razy. W związku z tym przed zatwierdzeniem stawek zaleca się ich wydruk kontrolny inicjowany klawiszem <SHIFT>.

2.7. PARAMETRY KASJERÓW

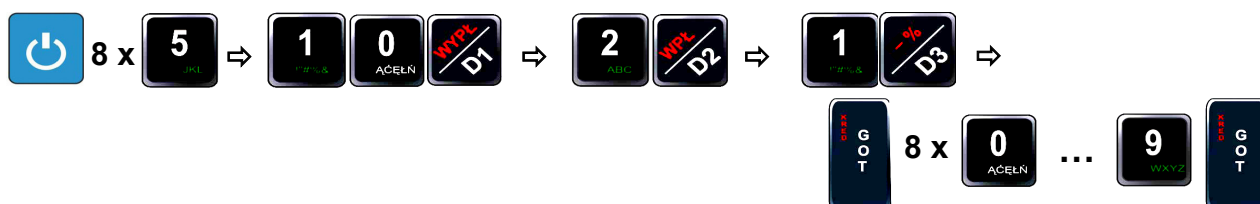
TABELA 10 - kasjerzy (Tryb S)

Tabela # <D1>	Linia # <D2>	Pole # <D3>			
		Parametr #	Wartość	Granice	Ustawienia fabryczne
10	1	Operator #	Nazwa	Do 12 symboli	-
	2	Operator #	Hasło	do 8 cyfr	00000000

Operator # - liczby całkowite od 1 do 8

PRZYKŁAD:

Programowanie hasła dla kasjera numer 1 – tabela 10, linia 2, pole 1. Hasło automatycznie jest zatwierdzone po wprowadzeniu ośmiu cyfr. Kasa uniemożliwia wprowadzenie ośmiu identycznych cyfr dla dwóch kasjerów.



2.8. KURS WALUTY EURO

TABELA 11 – przelicznik walutowy (Tryb S)

Tabela # <D1>	Linia # <D2>	Pole # <D3>			
		Parametr #	Wartość	Granice	Ustawienia fabryczne
11	1	Nieaktywna			
	2	1	Nieaktywny		
		2	Nieaktywny		
		3	Nieaktywny		
		4	Przelicznik Waluty EURO	Max do 6 cyfr	4.23

UWAGA:

Kasa fabrycznie ma ustawiony kurs walutowy na wartość 4,23. Przed rozpoczęciem pracy należy zaktualizować kurs waluty EURO (polecamy stronę internetową Narodowego Banku Polskiego: www.nbp.pl).

PRZYKŁAD:

Aktualizacja przelicznika walut – tabela 11, linia 2, pole 4. Kasa umożliwi na wprowadzenie maksymalnie do 6 cyfr. Dla przykładu zaprogramowany zostanie przelicznik 4,11.

**2.9. USTAWIENIA PRZEDZIAŁÓW CZASOWYCH**

TABELA 12 - przedziały czasowe, dotyczy raportu godzinowego (Tryb S i P)

Tabela # <D1>	Linia # <D2>	Pole # <D3>				
		Pole #	Wartość	Granice	Ustawienia fabryczne	
12	Numer okresu (1÷ 8)	1	Początek okresu		od 0:00 do 23:59	
			H1= 6:00; H2= 8:00; H3= 10:00; H4= 12:00; H5= 14:00; H6= 16:00; H7= 18:00; H8= 20:00;			
		2	Koniec okresu		od 0:00 do 23:59	
			K1= 8:00; K2= 10:00; K3= 12:00; K4= 14:00; K5= 16:00; K6= 18:00; K7= 20:00; K8= 22:00;			

Okres # - liczby całkowite od 1 do 8

Gdzie:

H - oznaczają początek przedziału czasowego,
K - oznaczają koniec przedziału czasowego.

UWAGA:

Zaprogramowanie przedziałów czasowych dla raportu godzinowego (funkcja pozwoli na zebranie informacji o sprzedaży w ustalonych przedziałach godzinowych)

PRZYKŁAD:

Programowanie początku przedziału czasowego – tabela 12, linia 1 (początek przedziału), pole 1 (przedział godzinowy numer 1).



TABELA 13

Tabela # <D1>	Linia # <D2>	Pole # <D3>			
		Parametr #	Wartość	Granice	Ustawienia fabryczne
13	1	Nieaktywna			
	2	Nieaktywna			

2.10. KODY DOSTĘPU I NUMER KASY

TABELA 14 - numer kasy i hasła dostępu (Tryb S i P)

Tabela # <D1>	Linia # <D2>	Pole # <D3>				
		l. p. #	Wartość	Granice	Ustawienia fabryczne	
14	1	--	Nieaktywna			
	2	--	Numer kasy fiskalnej	0 ÷ 99	00	
	3	--	Nieaktywna			
	4	1		Kod dostępu do trybu X	00000000 ÷ 99999999	11111111
		2		Kod dostępu do trybu Z	00000000 ÷ 99999999	22222222
		3		Kod dostępu do trybu P	00000000 ÷ 99999999	33333333
		4		Kod dostępu do trybu S clock	00000000 ÷ 99999999	44444444
		5		Kod dostępu do trybu S	00000000 ÷ 99999999	55555555
	5	--	Nieaktywna			
	6	--	Nieaktywna			
7	--	Serwis				
8	--	Serwis				

PRZYKŁAD:

Programowanie nowego hasła np.: 99999999 do trybu P – tabela 14, linia 4, pole 3. Hasło automatycznie jest zatwierdzone po wprowadzeniu ośmiu cyfr. Kasa uniemożliwia wprowadzenie ośmiu identycznych cyfr dla dwóch trybów.



TABELA 15 - opcje przeznaczone dla serwisu (Tryb S)

Tabela # <D1>	Linia # <D2>	Pole # <D3>			
		Parametr #	Wartość	Granice	Ustawienia fabryczne
15	1		Serwis		
	2		Serwis		
	3		Serwis		
	4		Serwis		
	5		Serwis		
	6		Serwis		
	7		Serwis		

UWAGA:

W powyższej tabeli znajdują się funkcje dostępne jedynie dla autoryzowanych serwisów.


OPERACJE REJESTRACJI SPRZEDAŻY

W celu uruchomienia trybu sprzedaży wprowadzić:



UWAGA:

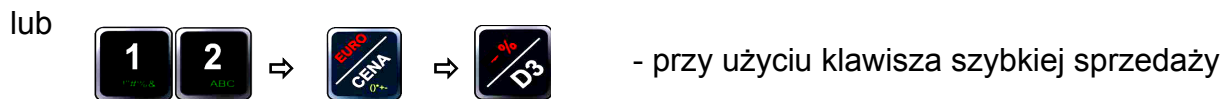
Kod ten jest ustawieniem fabrycznym. Jeśli zaprogramowaliśmy kasjera patrz 2.7 PARAMETRY KASJERÓW wprowadzamy odpowiadające mu hasło.

W celu przelogowania na innego kasjera, należy się wylogować używając klawisza  oraz wprowadzić nadane mu hasło.

3.1. REJESTRACJA SPRZEDAŻY

3.1.1. Sprzedaż poprzez PLU z ceną wprowadzaną ręcznie

Sprzedaż pojedynczego PLU o numerze 3 w cenie 12,00 PLN



Operacja mnożenia podczas sprzedaży



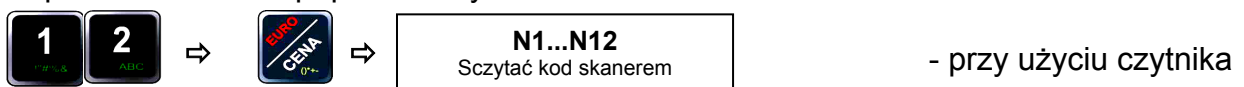
Operacja wielokrotnej sprzedaży tego samego PLU



Sprzedaż ilości ułamkowej towaru



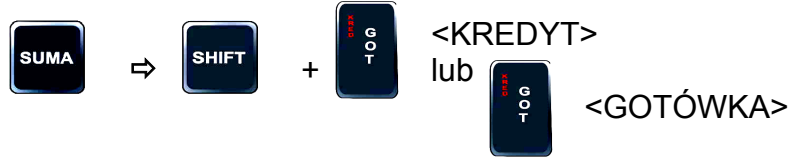
Sprzedaż towarów poprzez kody kreskowe



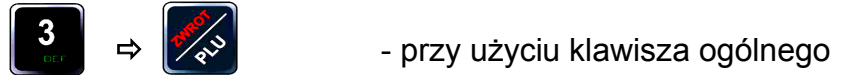
Sprzedaż towarów przy użyciu wagi



Powyższe operacje są kończone przez naciśnięcie klawisza **<SUMA>**, a następnie formy płatności:



3.1.2. Sprzedaż poprzez PLU z ceną zaprogramowaną



- przy użyciu klawisza ogólnego

lub



- przy użyciu klawisza szybkiej sprzedaży

Operacja mnożenia podczas sprzedaży



Operacja wielokrotnej sprzedaży tego samego PLU

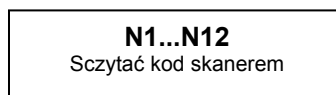


UWAGA:
Nie dotyczy PLU z dołączonym opakowaniem zwrotnym

Sprzedaż ilości ułamkowej towaru

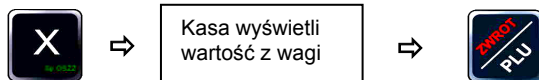


Sprzedaż towarów poprzez kody kreskowe



- przy użyciu czytnika

Sprzedaż towarów przy użyciu wagi



Powyższe operacje są kończone przez naciśnięcie klawiszy sumy, a następnie formy płatności



3.1.3. Sprzedaż poprzez klawisze szybkiej sprzedaży kodów PLU

Wszystkie operacje wykonywane zgodnie z powyższymi wzorami (patrz rozdział 3.1.1. i 3.1.2.) Zamiast klawiszy: <1> <PLU>, użyć należy np. <D1>.

3.2. OPERACJE RABATU [%-], NARZUTU [%+]

3.2.1. Rabat procentowy

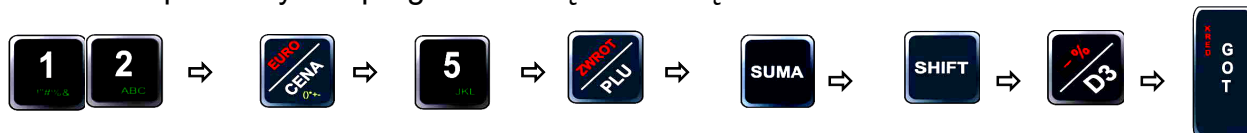
Rabat od pozycji z zaprogramowaną wartością



Rabat od pozycji z wartością wprowadzaną z ręki



Rabat od podsumy z zaprogramowaną wartością



3.2.2. Narzut procentowy

Narzut od pozycji z zaprogramowaną wartością



Narzut od pozycji z wartością wprowadzaną z ręki



Narzut od podsumy z zaprogramowaną wartością



3.3. KOREKTY

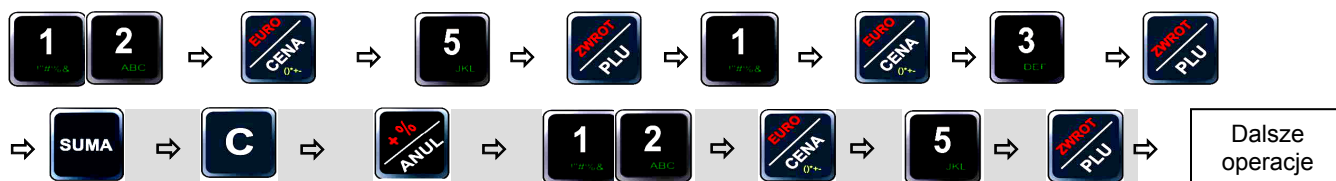
3.3.1. Korekta ostatnio wprowadzonej pozycji

Korekta błędnie wprowadzonego PLU o numerze 3

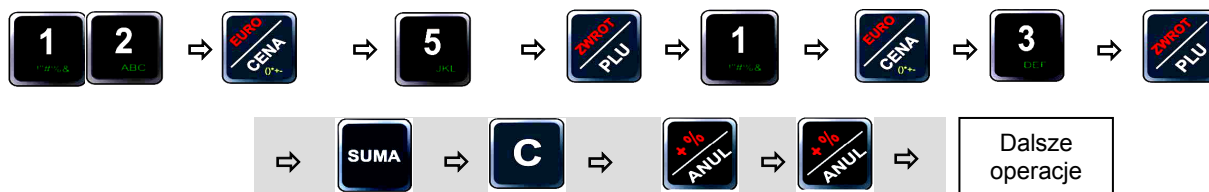


3.3.2. Korekta wybranej pozycji

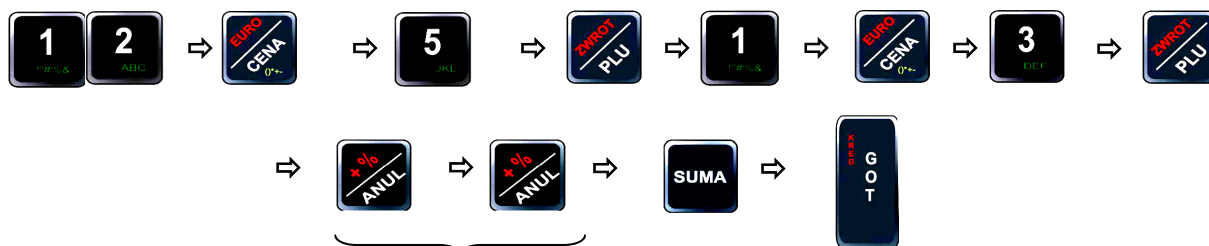
Korekta błędnie wprowadzonego PLU o numerze 3



3.3.3. Korekta całego paragonu



lub

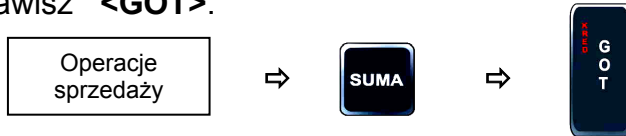


Kasowanie pozycja po pozycji: dla każdego z artykułów z paragonu, nacisnąć klawisz <ANUL>

3.4. ZAKOŃCZENIE TRANSAKCJI

3.4.1. Transakcja płacona gotówką

W celu zakończenia transakcji należy nacisnąć klawisz **<SUMA>**, a następnie klawisz **<GOT>**.



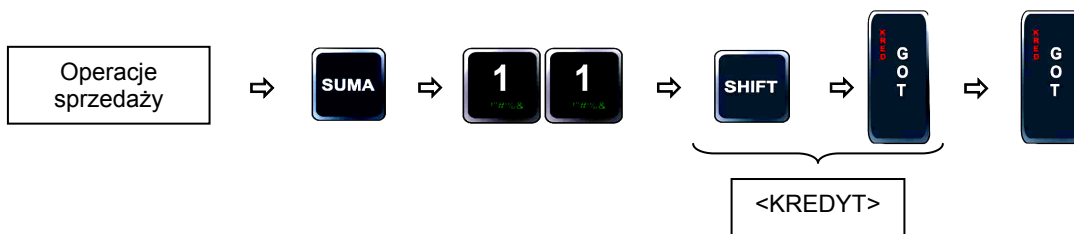
3.4.2. Transakcja na kredyt

W celu zakończenia transakcji należy nacisnąć klawisz **<SUMA>**, a następnie klawisz **<KREDYT>**.



3.4.3. Płatność mieszana

Można zakończyć transakcję dowolną kombinacją środków płatniczych. Poniżej podano przykład zakończenia transakcji na 123,00 PLN z przyjęciem czeku (1,00 PLN), udzieleniem kredytu na kwotę (11,00 PLN) i przyjęciu gotówki na pozostałą kwotę (111,00 PLN)



UWAGA:

<GOTÓWKA> zawsze jako ostatnia forma płatności.

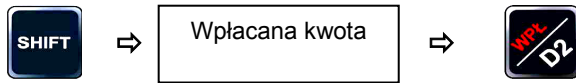
3.4.4. Obliczanie reszty po zakończeniu transakcji

W przypadku transakcji gotówkowych istnieje możliwość obliczania reszty po zakończeniu transakcji.

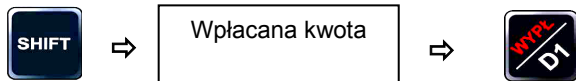


3.5. WPŁATY I WYPŁATY GOTÓWKI

3.5.1. Wpłata gotówki



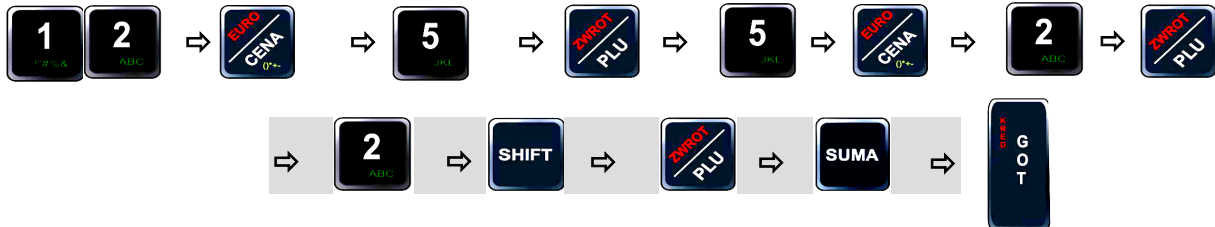
3.5.2. Wypłata gotówki



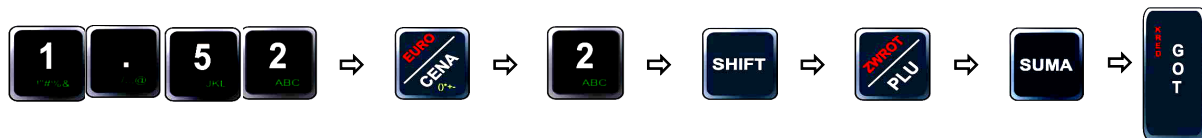
3.6. REJESTRACJA OPAKOWAŃ ZWROTNYCH

Kasa umożliwia zarządzanie opakowaniami z kaucją. Wydruk z rozliczenia opakowań zwrotnych drukowany jest automatycznie tuż po paragonie rejestracji sprzedaży lub jako odrębny нефискаalny paragon.

Poniższy przykład przedstawia rejestrację wydania opakowania numer 2 w trakcie sprzedaży (**pobranie kaucji – konieczne wcześniejsze zaprogramowanie ceny**).



Możliwy jest także zwrot opakowań zwrotnych bez dokonywania sprzedaży (**przyjęcie opakowania od klienta - dozwolone wprowadzanie ceny z ręki**)



UWAGA:

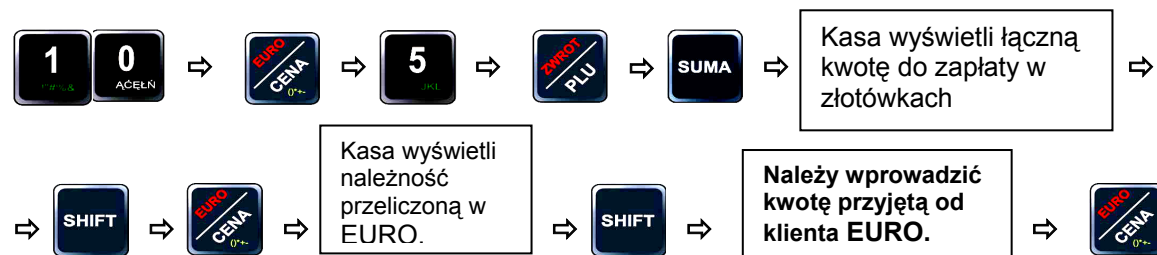
We wszystkich powyższych przykładach cena opakowań zwrotnych jest wprowadzana ręcznie. Istnieje jednak możliwość zaprogramowania ceny (patrz rozdział 2.4 PARAMETRY OPAKOWAŃ ZWROTNYCH). Przy zaprogramowanej cenie opakowań zwrotnych wystarczy podać numer i nacisnąć klawisz **<ZWROT>**.

3.7. URUCHOMIENIE FUNKCJI PRZELICZNIKA WALUT

Niniejsza kasa posiada przelicznik walutowy z PLN na Euro. Cała transakcja sprzedaży wraz z obliczeniem podatków i rabatów jest dokonywana w złotych. Funkcję przelicznika uruchamia się tuż przed zakończeniem paragonu fiskalnego: po „sumie”, lecz przed naciśnięciem klawisza formy płatności. Operacja przeliczenia kwot drukuje się na wydruku niefiskalnym bezpośrednio pod paragonem fiskalnym z zakończonej transakcji.

Opis sekwencji klawiszowych:

Sprzedaż pojedynczego PLU o numerze 5 z ceną 10,00 zł

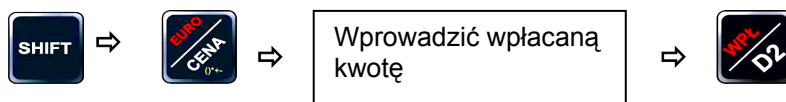


UWAGA:

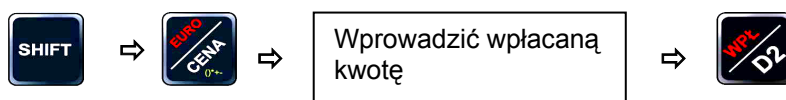
Kasa zamknie paragon w walucie krajowej, a następnie wydrukuje kurs waluty wraz z przeliczoną kwotą i resztą dla klienta w złotych

3.8. WPŁATA I WYPŁATA W EURO

Wpłata gotówki w walucie EURO



Wypłata gotówki w walucie EURO



UWAGI:

Kasa fabrycznie ma ustawiony kurs walutowy na wartość 4,65654. W celu zmiany tego kursu patrz paragraf 2.9 PROGRAMOWANIE KURSU WALUT.

Przed rozpoczęciem pracy należy zaktualizować kurs waluty EURO (polecamy stronę internetową Narodowego Banku Polskiego: www.nbp.pl)

RAPORTY

W celu uruchomienia trybu raportów X wprowadzić:



W celu uruchomienia trybu raportów Z wprowadzić:



4.1. RAPORT FISKALNY DOBOWY

TRYB Z

Po wejściu do trybu raportów zerujących nacisnąć klawisz



4.2. RAPORT FISKALNY MIESIĘCZNY

TRYB X

Po wejściu do trybu raportów czytających wprowadzić sekwencję wg wzoru:



Gdzie:

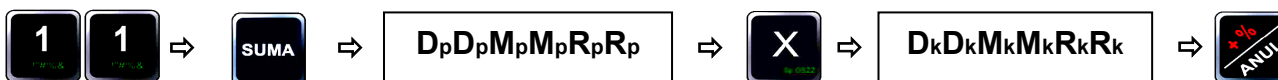
MMRR - Numer miesiąca oraz roku, za jaki chcemy wydrukować raport na podstawie danych zapisanych w pamięci fiskalnej. Należy powtórzyć dwukrotnie ten sam miesiąc i rok. Raport ten można wykonać wyłącznie za minione miesiące

4.3. RAPORT FISKALNY OKRESOWY

TRYB X

RAPORT WG DAT

Po wejściu do trybu raportów czytających podać datę początku i końca wydruku:



Gdzie:

D_pD_pM_pM_pR_pR_p – data początkowa (dzień, miesiąc, rok)

D_kD_kM_kM_kR_kR_k – data końcowa (dzień, miesiąc, rok)

TRYB X**RAPORT WG NUMERÓW**

Po wejściu do trybu raportów czytających podać numer początku i końca wydruku:



Gdzie:

NpNpNpNp – numer początkowy Raportu Dobowego

NkNkNkNk – numer końcowy Raportu Dobowego

4.4. RAPORTY NIEFISKALNE CZYTAJĄCE

Cała struktura raportowania kasy jest oparta podobnie jak programowanie na trzech poziomach:

- **tabela** (1-4) klasyfikuje grupy raportów:
 - numer 1:** wszystkie raporty czytające: dedykowana użytkownikom kasy
 - numer 2:** zmiana czasu i daty: dostępna jedynie zmiana czasu $\pm 1h$
 - numer 3:** funkcje serwisowe: testy sprawdzające dla serwisu
 - numer 4:** raporty okresowe: szczegółowiej opisane poniżej w tabeli

UWAGA:

Dla użytkownika kasy dedykowana jest głównie tabela numer 1, wykonywanie raportów okresowych zalecane wg rozdziałów: 4.1 i 4.2.

- **linia** (poziom tabeli) klasyfikuje kategorie raportów, np.: Raporty PLU, Raporty opakowań zwrotnych, itp.
- **pole** odpowiada konkretnym raportom z danej kategorii np.: Raport Towarów CENY

Przy czym kolejność wyboru jest następująca: najpierw określany jest numer tabeli, która zawiera odpowiednie linie, a te z kolei pola (pola występują nie we wszystkich tabelach, patrz dalsza część niniejszego rozdziału).

4.4.1. Obsługa trybu X

W dalszej części instrukcji zamieszczone zostały tabele opisujące szczegółowo wszystkie dostępne opcje raportowania. W celu właściwego wyboru raportu, należy odnaleźć w instrukcji właściwą: **Tabelę, Linie i Pole**, wprowadzić odpowiadający im numer z klawiatury numerycznej, a następnie potwierdzić go klawiszem:

dla **Tabeli**,

dla **Linii**, oraz

dla **Pola**.

Np.: dla linii 3



Istnieje również możliwość poruszania się pomiędzy: **Tabelami, Liniami i Polami**, przez kolejne naciskanie odpowiadających im klawiszy:



Np.: dla linii 3 od aktualnej



(kierunek zmian tylko w kolejności rosnącej)

Kasa zawsze wyświetla informację o aktualnej lokalizacji na wyświetlaczu w następującej formie:

t ZZ.YYY.ZZZZ

gdzie:
 Z - numer tabeli
 Y - numer linii w tabeli
 Z - numer pola (numer porządkowy obiektu lub parametru)

4.4.2. Tabela Raportów Niefiskalnych Czytających.

TABELA 1 - raporty czytające (tryb X)

NAZWA RAPORTU	TRYB	SEKWENCJA KLAWISZY
Zadeklarowanie numeru PLU rozpoczynającego wydruki raportów (można pominąć)	X	1 <D1> 1 <D2> 1 <D3> Np. <GOTÓWKA>
Zadeklarowanie numeru PLU rozpoczynającego wydruki raportów (można pominąć)	X	1 <D1> 1 <D2> 2 <D3> Nk <GOTÓWKA>
Raport PLU – CENY	X	1 <D1> 1 <D2> 3 <D3> <GOTÓWKA>
Raport PLU – STANY MAGAZYNOWE	X	1 <D1> 1 <D2> 4 <D3> <GOTÓWKA>
Raport PLU – STATYSTYCZNY	X	1 <D1> 1 <D2> 5 <D3> <GOTÓWKA>
Raport PLU – SPRZEDAŻ	X	1 <D1> 1 <D2> 6 <D3> <GOTÓWKA>
Raport PLU – ZAPROGRAMOWANIE	X	1 <D1> 1 <D2> 7 <D3> <GOTÓWKA>
Zadeklarowanie numeru grupy towarowej , której powinien dotyczyć raport sprzedaży (można pominąć)	X	1 <D1> 1 <D2> 8 <D3> Ngr <GOTÓWKA>
Raport PLU – SPRZEDAŻY (w danej grupie towarowej)	X	1 <D1> 1 <D2> 9 <D3> <GOTÓWKA>
Raport Opakowań Zwrot. – EWIDENCJA	X	1 <D1> 2 <D2> 1 <D3> <GOTÓWKA>
Raport Opakowań Zwrot. – ZAPROGR.	X	1 <D1> 2 <D2> 2 <D3> <GOTÓWKA>
Raport Grupy	X	1 <D1> 3 <D2> <GOTÓWKA>
Raport Finansowy	X	1 <D1> 4 <D2> <GOTÓWKA>
Zadeklarowanie numeru kasjera rozpoczynającego wydruki raportów (można pominąć)	X	1 <D1> 5 <D2> 1 <D3> Np <GOTÓWKA>
Raport Kasjera	X	1 <D1> 5 <D2> 2 <D3> Nk <GOTÓWKA> lub tylko <GOTÓWKA>
Raport Dzienny (czytający)	X	1 <D1> 6 <D2> <GOTÓWKA>
Raport Godzinowy	X	1 <D1> 7 <D2> <GOTÓWKA>
Raport Stałych Opisów	X	1 <D1> 9 <D2> <GOTÓWKA>

Np – numer początkowy przedziału

Nk – numer końcowy przedziału

Ngr – numer grupy towarowej

4.4.3. Tabela Raportów Fiskalnych Czytających.

ZALECANY SPOSÓB WYKONYWANIA RAPORTÓW

NAZWA RAPORTU	TRYB	SEKWENCJA KŁAWISZY
Raport Fiskalny Okresowy wg numerów	X	12 <SUMA> Np <X> Nk <ANUL>
Raport Fiskalny Okresowy wg dat	X	11 <SUMA> Dp <X> Dk <ANUL>
Raport Fiskalny Miesięczny	X	1 <SUMA> Dp <X> Dk <ANUL>

TABELA 4 - raporty okresowe (tryb X)

NAZWA RAPORTU	TRYB	SEKWENCJA KŁAWISZY
Wydruk numeru ostatnio wykonanego Raportu Fiskalnego Dobowego (można pominąć)	X	4 <D1> 1 <D2> <PLU>
Zadeklarowanie numeru Raportu Fiskalnego Dobowego rozpoczynającego Raport Okresowy	X	4 <D1> 2 <D2> Np <GOTÓWKA>
Zadeklarowanie numeru Raportu Fiskalnego Dobowego kończącego Raport Okresowy	X	4 <D1> 3 <D2> Nk <GOTÓWKA>
Raport Fiskalny Okresowy wg numerów	X	4 <D1> 4 <D2> <GOTÓWKA>
Wydruk daty ostatnio wykonanego Raportu Fiskalnego Dobowego (można pominąć)	X	4 <D1> 7 <D2> <GOTÓWKA>
Zadeklarowanie daty Raportu Fiskalnego Dobowego rozpoczynającego Raport Okresowy	X	4 <D1> 8 <D2> <GOT> Dp <GOT>
Zadeklarowanie daty Raportu Fiskalnego Dobowego kończącego Raport Okresowy	X	4 <D1> 9 <D2> <GOT> Dk <GOT>
Raport Fiskalny Okresowy wg dat	X	4 <D1> 10 <D2> <GOTÓWKA>
Raport Fiskalny Miesięczny (tylko z miesiąca fiskalizacji)	X	4 <D1> 12 <D2> <GOTÓWKA>

Np – numer początkowy przedziału

Nk – numer końcowy przedziału

Dp – data w formacie DDMMRR, od której rozpocząć ma się wydruk

Dk – data w formacie DDMMRR, na której zakończyć ma się wydruk

UWAGA:

Powyższa tabela przedstawia nieco odmienny sposób wykonywania Raportów Fiskalnych Okresowych niż w rozdziałach 4.2 i 4.3.

Zaleca się określanie przedziałów numerów i przedziałów dat, w przeciwnym wypadku kasa będzie drukować domyślnie całą zawartość pamięci fiskalnej lub z ostatnio wprowadzonego zakresu. Przed wydrukiem Raportu Fiskalnego Miesięcznego według powyższej tabeli, konieczny jest Raport Fiskalny Dobowy.

FUNKCJE SPECJALNE

W celu uruchomienia trybu raportów X wprowadzić:



W celu uruchomienia trybu raportów Z wprowadzić:



5.1. ZMIANA CZASU

W Polsce istnieje konieczność okresowych zmian czasu ± 1 godzina, czas zimowy lub czas letni. Niniejsza funkcja pozwala na ustawienie czasu letniego lub zimowego. Programowanie daty i czasu jest zarezerwowane wyłącznie dla autoryzowanych serwisów.

TABELA 2 - zmiana czasu (Tryb X)

Tabela #	Linia			
	Linia #	Opis	Granice	Ustawienia fabryczne
2	1	Serwis		
	2	Serwis		
	3	Zmiana czasu	1: Czas letni 0: Czas zimowy	0

UWAGA:

Linie numer 1 i 2 niniejszej tabeli mogą zostać użyte jako podgląd aktualnej daty i czasu zaprogramowanych w kasie. Po wybraniu tabeli dwa i właściwej linii, należy nacisnąć klawisz **<CENA>**.

5.2. DODATKOWE OPCJE PROGRAMOWANIA W TRYBIE Z

Dodatkowa opcja, która bez potrzeby dostępu do trybu P lub S umożliwia aktualizację ceny oraz stanów magazynowych podczas dnia pracy kasy.

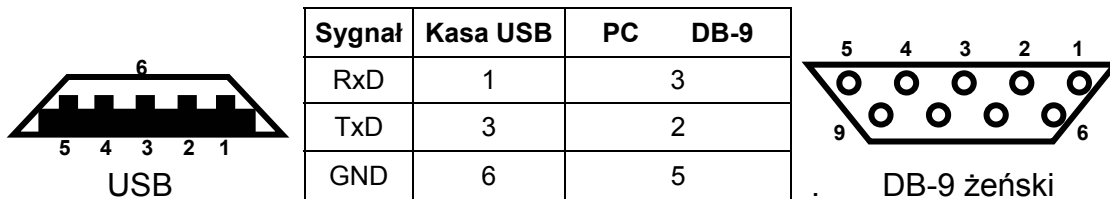
TABELA 2 – podstawowe parametry PLU (Tryb Z)

Tabela #	Linia #	Pole			
		Nr PLU#	Wartość	Granice	Ustawienia fabryczne
2	1	PLU #	Cena jednostkowa	0.00 ÷ 999999.99	0.00
	2	PLU #	Ilość na stanie magazynowym	0.000 ÷ 99999.999	0.000
	3	PLU #	Zwiększenie stanów magazynowych	0.000 ÷ 99999.999	0.000

PLU # - liczby całkowite od 1 do 2100

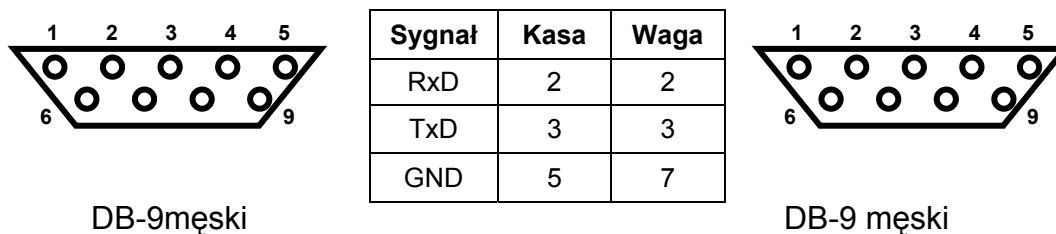
POŁĄCZENIE KASY Z URZĄDZENIAMI ZEWNĘTRZNYMI

6.1. POŁĄCZENIE KASY Z KOMPUTEREM



Kasę można połączyć z komputerem przy użyciu kabla komunikacyjnego USB-DB9. Kasa współpracuje z komputerem w dowolnym trybie pracy kasy. Rozkład połączeń przedstawia schemat powyżej. Zaleca się jednak stosowanie oryginalnego kabla z wtykami USB i DB-9 męski do nabycia w autoryzowanej sieci kas GMTR.

6.2. POŁĄCZENIE KASY Z WAGĄ (CAS AP1 (15MX) – „ANGEL”)



Kasę można połączyć z wagą przy użyciu kabla komunikacyjnego USB-DB9 – identycznego jak dla komunikacji z komputerem oraz specjalnej przejściówki wg powyższego rysunku. Kasa współpracuje z wagą w trybie rejestracji.

Sprzedaż z użyciem wagi:

Położyć na wadze towar nacisnąć klawisz , na wyświetlaczu kasy pojawi

się wartość odpowiadająca wadze towaru. Następnie dokonaj operacji rejestracji sprzedaży ważonego towaru.

6.3. POŁĄCZENIE KASY Z CZYTNIKIEM KODÓW KRESKOWYCH (METROLOGIC lub PLURISERVICE)

Kasę można połączyć z czytnikiem kodów kreskowych przy użyciu kabla komunikacyjnego USB-DB9 – identycznego jak dla komunikacji z komputerem oraz specjalnej przejściówki wg poniższego rysunku. Opis połączeń przejściówki przedstawia schemat poniżej.



UWAGA:

Do współpracy z kasą należy używać skanerów z zasilaniem zewnętrznym, gdyż kasa nie zapewnia zasilania dla skanera kodów kreskowych.

Dane techniczne

- Wymiary:

bez zwijaka:	ze zwijakiem:
Szerokość: 95;	95;
Głębokość: 200;	265;
Wysokość: 50;	65;
- Waga: 0,49kg
- Wyświetlacz: 2 x siedmioelementowy dziesięcioznakowy
- Drukarka: ALPS PTMBL13-14A
- Szerokość paragonu: 28 mm; 18 znaków w linii
- Liczba PLU: 2100 kodów towarowych
- Liczba Raportów Dobowych: 1900
- Liczba kasjerów: 8
- Liczba opakowań zwrotnych: 49
- Stawki PTU: 6 stawek + 1 zwolniona
- Zasilanie zasilacz: 230 V/50Hz / 9V, 0.2A
- Wbudowany akumulator: Ni-MH 9V / 1.3 Ah
- Temperatura pracy: 0 do 40 °C
- Funkcje dodatkowe:
 - 2 rodzaje rabatów i marży procentowych
 - Obliczanie reszty
 - Różnorodne formy płatności
 - Trzy rodzaje anulacji
 - Wpłaty i wypłaty gotówki
 - Przelicznik walutowy
- Współpraca:
 - Komputer
 - Czytnik kodów kreskowych

**Sposób komunikacji z komputerem został opisany w „SAMOUCZKU”
znajdującym się na stronie internetowej www.gigametr.pl**

TABELA WYBRANYCH ZNAKÓW ALFANUMERYCZNYCH

Litera	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
Wyświetlacz	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
Litera	N	O	P	R	S	T	U	W	X	Y	Z	>	<
Wyświetlacz	n	o	p	r	s	t	u	w	x	y	z	>	<
Litera	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	.	-	=
Wyświetlacz	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	.	-	=